

Algemene Voorwaarden

Zorg vanuit GiB valt zowel onder de regulier Jeugdhulpverlening en de daarbij behorende wettelijke kaders (o.a. Wet op de Jeugdhulpverlening). Daarnaast conformeren onze behandelaars zich aan de beroepscode van het Nip en de NVRG. Om in aanmerking te komen voor verzekerde zorg, dient een verwijfsbrief met naam van een huisarts te worden overhandigd, danwel een beschikking van de gemeente.

De duur van de directe gesprekstijd is gemiddeld 90 minuten per gesprek, tenzij anders overeengekomen. E-mail contact of telefonische consulten ten behoeve van de behandeling worden eveneens meegenomen in het aantal contacten (indien deze therapeutische waarde hebben). Dit geldt tevens voor indirecte tijd, zoals tijd voor rapportage en overleg met derden. Indien de cliënt te laat komt gaat dit af van de gereserveerde gesprekstijd.

De therapeut dient de tijd van de gesprekken op de afgesproken tijd te laten beginnen.

De behandelaar is gehouden aan de voor hem/haar geldende beroepscode en valt onder het tuchtrecht. In geval van klachten is de behandelaar verplicht de cliënt te wijzen op de gangbare Klachtenprocedure van de beroepsverenigingen NIP en NVRG.

De cliënt kan op elk gewenst moment de therapie of het therapie gesprek beëindigen, ook zonder opgave van redenen. Gemaakte afspraken dienen wel conform de hierboven genoemde afspraken te worden afgezegd en betaald.

De therapeut heeft het recht de therapie te beëindigen, maar is verplicht de cliënt en (indien van toepassing) de verwijzer, hiervan op de hoogte te stellen met de beweegredenen voor de beëindiging.

De therapeut heeft het recht de therapie of een therapiegesprek onmiddellijk te beëindigen indien de cliënt zich misdraagt door bijvoorbeeld de therapeut te beledigen, te bedreigen, gewelddadig te zijn of onder invloed van middelen te verkeren.

De therapeut houdt een (elektronisch) dossier bij van de behandeling. Er is recht op inzage. Daarvoor dient een afspraak gemaakt te worden. Het bespreken van de inhoud van het dossier met de therapeut wordt als een consult in rekening gebracht.

Cliënten kunnen kopieën uit hun dossier laten maken; voor de kopieën worden kosten in rekening gebracht.

Inzage in het dossier door derden is alleen mogelijk met (schriftelijke) toestemming van de cliënt.

Het dossier wordt volgens wettelijke eisen vijftien jaar bewaard.

Overleg met derden vindt alleen plaats met toestemming van de cliënt. Er kan gerapporteerd worden naar de huisarts of naar de verwijzer met toestemming van de cliënt.

Bij behandeling zonder vergoeding van verzekeraar en/of gemeente geldt het lopend tarief van de betreffende behandelaar (overeengekomen in de behandelovereenkomst). Betaling dient te geschieden binnen 2 weken na dagtekening van de factuur.

Bevestiging ontvangst Algemene Voorwaarden GiB.

Praktijk GiB VOF
Rijksweg 25a
6267 AD Cadier en Keer

KvK 69913269

Plaats:.....

(dd-maand-jaar):-.....-.....

Naam cliënt

Naam medewerker GiB

.....

.....

Handtekening cliënt

Handtekening medewerker GiB

.....

.....